

Gestion de la PME

(Anciennement BTS Assistant de gestion PME - PMI)

OBJECTIFS ET MISSIONS PRINCIPALES

L'assistant de gestion est polyvalent, il a une approche de la gestion de l'entreprise. Il seconde le chef d'entreprise ou responsable manager.

Il est amené à remplir les missions suivantes :

- Assister le chef d'entreprise dans son action et sa prise de décisions
- Contribuer à la gestion des ressources humaines, matérielles et financières
- Contribuer à la pérennisation et au développement de la PME
- Maîtriser les technologies de l'information et de la communication

DÉBOUCHÉS

Le BTS Gestion de la PME est adapté aux besoins des petites et moyennes entreprises de préférence de 5 à 50 salariés. Ces entreprises représentent le plus important bassin d'emploi en France et dans notre région.

Les métiers possibles :

- Assistant de gestion
- Assistant commercial
- Assistant comptable et administratif
- Assistant RH
- Assistant de direction

MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Contrôles continus et examens
 - Validation d'un diplôme de niveau 5
 - Possibilité de validation partielle
- Les étudiants travaillent dans des locaux dédiés, équipés des technologies de pointe :
- G Suite for Education,
 - Ateliers spécifiques,
 - Logiciels professionnels
- Un encadrement attentif à la personne, des conditions de travail sérieuses et efficaces.

PRÉREQUIS

- Titulaire d'un bac général, technologique ou professionnel

RECRUTEMENT

- Dossier de candidature et entretien de motivation

PRÉINSCRIPTION

<https://chataigneraie.ymag.cloud/index.php/preinscription/>

PUBLIC

- Jeune de 18 à 29 ans
- Adulte de + 29 ans
- Salarié(e)
- Demandeur d'emploi

TYPE DE CONTRAT

- En contrat d'apprentissage (29 ans)
- En contrat de professionnalisation
- En formation continue
- Autre financement, nous consulter

DÉBUT DU CYCLE

Septembre

DURÉE : 2 ans

RYTHME DE L'ALTERNANCE

- 2 jours en formation, 3 jours en entreprise
- Volume horaire : 1350 heures

LIEU

CFC La Châtaigneraie
2 rue Charles Scherer
76240 Le Mesnil-Esnard

Accès PSH - Nous consulter

NIVEAU DE SORTIE
Niveau 5

LES POURSUITES D'ETUDES

Le BTS a pour objectif l'insertion professionnelle mais, avec un très bon dossier ou une mention à l'examen, une poursuite d'études est envisageable en licence professionnelle dans le domaine de la gestion, du management des organisations, de la comptabilité, des ressources humaines etc..., en licence LMD administration et gestion des entreprises ou administration économique et sociale.

LES ENSEIGNEMENTS

Culture Générale et Expression en français et langues étrangères

- Culture Générale et Expression française
- Anglais

Culture économique, juridique et managériale

Gestion de la relation avec les clients et les fournisseurs de la PME

- Communication
- Relations clients et fournisseurs

Gestion des risques de la PME, du personnel et contribution à la GRH

- Démarche qualité et gestion de projet
- Gestion des risques financiers et non financiers
- GRH

Soutenir le fonctionnement et le développement de la PME

- Gestion du système d'information
- Organisation des activités
- Participation au développement commercial

Atelier de professionnalisation

LE CONTRAT D'APPRENTISSAGE

Le contrat d'apprentissage offre une formation en alternance dans une entreprise. Elle est effectuée sous la responsabilité du maître d'apprentissage et au sein d'un centre de formation appelé CFA sur une durée de 1 à 3 ans. La formation propose donc des connaissances théoriques et pratiques par un enseignement général, professionnel et technologique. Le reste du temps, l'apprenti travaille en entreprise où il applique ce qu'il a appris en centre de formation. Le but est que l'apprenti obtienne un diplôme ou un titre professionnel qui lui offrira une qualification professionnelle.

L'apprenti reçoit un salaire dont le montant dépend de son âge et de son année de formation.

Le contrat d'apprentissage permet donc d'obtenir un diplôme en alternance en étant en situation de travail, tout en recevant un salaire et en bénéficiant de la gratuité de sa formation (hors éventuels frais d'équipement).

N'ATTENDEZ PAS !

La recherche d'un employeur peut être assez longue, nous vous y aiderons.

Il faut donc vous inscrire le plus tôt possible.

Venez nous rencontrer !



2 rue Charles Scherer
76240 Le Mesnil Esnard

CONTACTS

• 02 32 86 53 07

contact-formation@campus-la-chataigneraie.org

RETROUVEZ-NOUS SUR

<https://sites.google.com/campus-la-chataigneraie.org/la-chataigneraie-cfaip-cfc/>



<https://www.facebook.com/LyceecFA-LaChataignerie/>

